



**Delegato di Giunta**  
Filippo Cappellini

**Presidente**  
Barbara Guglielmetti

**Segretario**  
Monica Nale

Claudio Cattedri  
Gennaro Di Domenico  
Niaty Kitsy  
Alessandro Matti  
Giulio Nicoletti  
Marco Parlato  
Giorgio Tela

## **PROGRAMMA**

### **Premesse**

La gestione e l'organizzazione dei convegni ha da sempre rappresentato un'attività molto importante per la nostra Associazione. I convegni e i congressi nazionali sono gli eventi principali, ma molte altre sono le attività convegnistiche che l'Unione Nazionale organizza sul territorio sia a livello locale che regionale in collaborazione con i vari direttivi locali.

L'attività convegnistica ha come scopo principale quello di favorire e permettere la realizzazione della formazione ai vari livelli.

I convegni nazionali oltre ad avere un importante valore scientifico sono caratterizzati anche per la loro caratteristica politica e quindi rappresentano un'occasione per evidenziare le azioni sindacali e le linee strategiche che la giunta sta portando avanti.

I convegni a livello locale sono invece l'occasione per svolgere attività di formazione e per creare una forte partecipazione dei nostri iscritti diffondendo nei loro confronti le attività e le proposte sindacali promosse dall'unione nazionale.

L'attività di gestione ed organizzazione dei convegni dell'Unione Giovani Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili ha e dovrà avere l'obiettivo operativo di assicurare un'adeguata informazione scientifica e comunicazione delle politiche di sindacato al fine di valorizzare il ruolo della associazione e garantire trasparenza sulle linee politico sindacali che la stessa intende perseguire. Le azioni previste saranno volte a far conoscere, a tutti i colleghi, le opportunità offerte dall'associazione, a comunicare alla categoria le finalità politiche, associative e strategiche che l'Unione nazionale si prefigge di conseguire, al fine di migliorare l'efficacia e l'efficienza delle attività di comunicazione.

Il lavoro della commissione dovrà costituire il supporto sia per l'attività di convegnistica nazionale, regionale ed eventualmente locale, nonché costituire un supporto "tecnico" alla giunta ed uno strumento di indirizzo ai colleghi sulle nuove opportunità e sui nuovi spazi che si potrebbero presentare per la nostra professione.

Il Programma di attività della Commissione di Studio UNGDCEC "Realizzazione Convegni e Congressi" viene descritto nei seguenti elementi essenziali:

- **Organizzazione della commissione**

Le attività della commissione verranno articolate in funzione del numero dei



partecipanti e della loro distribuzione sul territorio nazionale;

- **Programmazione dell'Attività.**

L'attività della Commissione verrà effettuata su base annuale con l'obiettivo di dare luogo alla definizione e monitoraggio della stessa attraverso report periodici, anche mensili e comunque nel rispetto delle riunioni programmate della Giunta.

Con riferimento agli **obiettivi** da raggiungere, viene fornita la descrizione dei principali elementi di lavoro della commissione:

**a) Formazione ed informazione scientifica ai diversi livelli**

1. *Convegni nazionali*: Formazione scientifica ed informazione di carattere politico;
2. *Convegni regionali*: Formazione scientifica con l'ulteriore leva di voler favorire la sinergia e collaborazione tra i vari direttivi locali;
3. *Convegni locali*: Formazione e promozione attività sindacale svolta dall'Unione locale e nazionale.

**b) Comunicazione delle linee politico sindacali in occasione degli eventi**

Coinvolgere le Unioni locali nel prevedere un intervento del delegato di giunta del territorio od eventualmente prevedere di invitare il Presidente dell'Unione locale a coordinarsi con la commissione per individuare e condividere il messaggio sindacale da comunicare se possibile in sede di presentazione o chiusura del convegno.

**c) Informazione sulle opportunità associative**

Predisposizione di un supporto – report, da aggiornare periodicamente in collaborazione con la società di servizi – che possa essere promosso ed eventualmente distribuito in occasione degli eventi.

**d) Collaborazione attiva con il Centro studi**

Il Centro Studi svolgerà un ruolo di supporto scientifico agli eventi e promozionale degli elementi per la programmazione degli eventi formativi stessi.

**e) Collaborazione con la società di servizi - Rapporti con Sponsor e Partner nazionali ed istituzionali**

Sviluppo dell'attività convegnistica in relazione ai rapporti con sponsor e partner



nazionali ed istituzionali, relazionandosi con loro al fine di individuare temi di rilevanza scientifica e professionale da sviluppare in forma di evento che possano prevedere la loro partecipazione come relatori.

**f) Rapporti con le commissioni di studio nazionali**

Attivazione e sviluppo del rapporto con le commissioni di studio nazionali, ed eventualmente Commissione di Studio UNGDCEC locali, per l'individuazione di argomenti di interesse da promuovere attraverso l'attività convegnistica.

**g) Eventi format**

Ideazione, organizzazione e promozione di eventi format da diffondere a livello territoriale, con l'opportunità di consentire, alle Unioni locali, la personalizzazione dell'evento nel rispetto delle realtà territoriali.

**h) Eventi intercategoriale**

Organizzazione di eventi che prevedano il coinvolgimento di altre associazioni di categoria, su temi di interesse intercategoriale.

**i) Individuazione relatori**

Individuazione di colleghi fra gli iscritti all'Unione Giovani Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili che presentino le caratteristiche e si rendano disponibili per lo svolgimento dell'attività di relatori e che possano contribuire alla preparazione e predisposizione del materiale necessario alla realizzazione dei vari convegni.

**l) Promozione materiale didattico**

Supporto alla raccolta e promozione del materiale didattico distribuito in sede di convegni sul sito Knos.